



Nr. 1715 / 16.09.2022

PLAN MANAGERIAL

ANUL ȘCOLAR 2022-2023

I. DIAGNOZA ACTIVITĂȚII DIN ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 133 BUCUREȘTI

ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE/ RESURSE
Elaborarea rapoartelor argumentative individuale	Cadrele didactice	15 aug. 2022	Rapoartele didactice anuale	Fișa postului, fișa de evaluare, documentele de proiectare didactică
Elaborarea rapoartelor comisiilor metodice	Resp. comisiilor metodice	23 sep. 2022	Rapoartele comisiilor metodice	Dosarul comisiei metodice, PS 5.5-01
Analiza activității Consiliului de administrație și evaluarea activității membrilor CA	Directorul	30 sep. 2022	Procesul verbal al ședinței CA	Lista atributiilor membrilor CA Dosarul CA, Registrul de procese verbale ale CA
Elaborarea raportului privind activitatea compartimentului secretariat	Secretarul școlii	23 sep. 2022	Raportul secretarului școlii	Fisa postului secretar, Programul de activitate al compartimentului secretariat
Elaborarea raportului privind activitatea compartimentului administrativ	Ad. de patrimoniu	23 sep. 2022	Raportul ad. de patrimoniu	Fisa postului ad. de patrimoniu, Programul de activitate al compartimentului administrativ
Elaborarea raportului privind activitatea serviciului financiar	Administratorul financiar	23 sep. 2022	Raportul administratorului financiar	Fisa postului administrator fin. Programul de activitate al serviciului financiar
Elaborarea rapoartelor de monitorizare a calității educației	Responsabilul CEAC	Trimestrial	Fișe de monitorizare, Rapoarte de monitorizare	PS 8.2-03
Elaborarea Raportului calitatea educației în anul școlar 2021-2022	Directorul	30 sep. 2022	Raportul privind starea învățământului	Rapoartele comisiilor metodice si compartimentelor,

				Fișele de observare a lecțiilor, PS 8.2-04
Autoevaluarea instituțională 2021-2022	Responsabilul CEAC	01 oct.2022	RAEI	Platforma ARACIP Calendarul completării RAEI Standarde naționale, Ghidul de autoevaluare, PS 8.2-05

II. DEZVOLTAREA ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE

OBIECTIVE:

1. Creșterea eficienței exercitării funcțiilor manageriale și orientarea acestora spre obținerea de rezultate.
2. Dezvoltarea Sistemului de Management al Calității.
3. Respectarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar și a Regulamentului intern.

Elaborarea Planului managerial pentru anul școlar 2022-2023	Directorul	1 sep. 2022	Planul managerial 2022-2023	PDI, Planul managerial
Elaborarea proiectului planului de școlarizare 2022-2023	Directorul	01 dec. 2022	Proiectul planului de școlarizare	Recensământul copiilor, Efectivele de preșcolari/elevi 2020-2021
Avizarea proiectului planului de școlarizare 2023-2024	CP	25 nov. 2022	Procesul verbal al ședinței CP	ROFUIP, Sedinta CP
Elaborarea proiectului de încadrare a titularilor școlii	Directorul, Resp. comisiilor metodice	Calendar ISMB 1 feb.2022	Proiectul de încadrare	Planul de școlarizare, Schemele orare, Planul cadru de învățământ
Înscrierea copiilor în grădiniță 2023-2024	Director	Calendarul MEN	Cererile de înscriere	Planul de școlarizare, Recensământul copiilor, Metodologia de înscriere
Înscrierea elevilor în clasa pregătitoare 2023-2024	Director, Invatator cls. pregătitoare	Calendarul MEN	Cererile de înscriere	Planul de școlarizare, Recensământul copiilor, Metodologia de înscriere
Monitorizarea realizării planului managerial	Directorul	Lunar	Fise de monitorizare	ROF
Revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare	Directorul	01 sep. 2022	ROF revizuit	LEN, ROFUIP
Aprobarea ROF 2022-2023	CA	01 sep. 2022	Procesul verbal al ședinței CA	ROFUIP, Sedinta CA
Prelucrarea ROF – angajații școlii	CP	01 sep. 2022	Procesul verbal al ședinței CP	ROFUIP, Sedinta CP
Prelucrarea ROF – elevii și părinții	Educatoare/Inv./ Diriginții	30 sep. 2022	Procese verbale ale ședințelor	ROFUIP, Sedinta cu părinții
Reorganizarea Consiliului de administrație – Alegerea reprezentanților CP în CA	Directorul	01 sep. 2022	Decizia de constituire a CA	Hotărârea CP

Reorganizarea Consiliului de administrație – Alegerea reprezentanților CRP în CA	Președintele CRP	30 sep.2022	Decizia de constituire a CA	Hotărârea CRP
Stabilirea atribuțiilor membrilor CA	Directorul	10 oct. 2022	Decizia internă, Lista atribuțiilor membrilor CA	RCOFUIP, ROF
Evaluarea periodică a activității membrilor Consiliului de administrație	CA, Directorul	Semestrial	Rapoartele de autoevaluare, Raportul directorului	Lista atribuțiilor membrilor CA, RCOFUIP
Elaborarea graficului și a tematicii CA	CA, Directorul	01 sep. 2022	Graficul și tematica ședințelor CA	RCOFUIP
Elaborarea graficului și a tematicii CP	CP, Directorul	01 sep. 2022	Graficul și tematica ședințelor CP	RCOFUIP
Constituirea consiliilor clasei	Directorul, Diriginții	30 sep. 2022	PV al sedintei CC	RCOFUIP, ROF
Constituirea comisiilor metodice	CP, Directorul	01 sep. 2022	Hotărârea CA, Decizia internă	Fisa de încadrare, RCOFUIP
Desemnarea șefilor comisiilor metodice	CA	01 sep. 2022	Hotărârea CA Decizia internă	RCOFUIP
Constituirea comisiilor cu caracter permanent	CA, Președintele CA	01 sep. 2022	Hotărârea CA, Decizia internă	RCOFUIP, ROF
Constituirea comisiilor cu caracter ocazional	CA, Președintele CA	Ocazional	Hotărârea CA, Decizia internă	RCOFUIP, ROF
Elaborarea programelor de activitate ale comisiilor metodice	Resp. comisiilor metodice	30 sep. 2022	Programele anuale ale comisiilor metodice	RCOFUIP, ROF
Aprobarea programelor anuale de activitate ale comisiilor metodice	CP	10 oct. 2022	PV al sedintei CP	ROFUIP, Sedinta CP
Elaborarea programelor de activitate ale compartimentelor	Secretarul școlii, Ad. financiar	15 sep. 2022	Programele de activitate ale secretariatului și compartimentului financiar	Fisa postului, Legislatia specifica
Constituirea CEAC	Directorul	30 sep. 2022	Hotărârea CA Decizia internă	Regulamentul CEAC, ROFUIP
Desemnarea responsabilului CEAC	CA, Directorul	01 sep. 2022	Hotărârea CA Decizia internă	Regulamentul CEAC, ROFUIP
Desemnarea coordonatorului pentru programe și proiecte educative si europene	CA, Directorul	01 sep. 2022	Hotărârea CA, Decizia internă	ROFUIP
Stabilirea formațiunilor pentru activitățile extracurriculare online	Coordonator pentru proiecte si programe	25 oct. 2022	Tabele nominale	PS: 7.5-10
Proiectarea și realizarea activităților extracurriculare și extrașcolare online	Cadrele didactice, Diriginții	Calendarul activitatilor	Programele activitatilor extrașcolare, Listele de prezență, Rezultatele elevilor, Publicații – revista școlii	PS: 7.5-11
Monitorizarea activitatilor extracurriculare online si extrascolare online	Directorul, CPPE	Graficul de control	Fișe de asistență pentru activitățile extracurriculare	PS: 7.5-11

Evaluarea activitatii extracurriculare si extrascolare	Directorul, CPPE		Raport privind starea invatamantului Proces verbal CP	PS: 7.5-11 PS 8.2-03
Organizarea colectivelor de elevi si distribuirea rolurilor în cadrul claselor	Invatatori, Diriginti	23 sep. 2022	Organigrama claselor	ROF
Organizarea activităților de orientare școlară și profesională a elevilor clasei a VIII-a	Profesorul consilier școlar, Dirigintii	Semestrial	Programul cabinetului de consiliere	Programul cabinetului de consiliere
Desemnarea învățătorilor și diriginților	Directorul	01 sep. 2022	Hotărârea CA, Decizia interna	Minuta ședinței comisiilor metodice
Elaborarea orarului școlii	Comisia de orar	05 sep. 2022	Orarele definitive pe cicluri de învățământ	ROF
Stabilirea componenței formațiunilor de studiu	Directorul	12 sep.2022	Listele de inscriere avizate de director	ROF
Reactualizarea diagramei spațiilor pentru anul școlar 2022-2023	Directorul	04 sep.2022	Diagrama spațiilor 2021-2022, Semnalizarea spațiilor școlare, izolator școală	ROF
Întocmirea fișei de încadrare a școlii	Directorul Secretarul școlii	30 sep. 2022	Fisa de incadrare 2020-2021	Deciziile ISJ, Deciziile interne PCU/PCO
Completarea registrelor matricole, dupa examenul de corigenta	Directorul Secretarul școlii	09 sep. 2022	Registrelle matricole completate la zi	ROF
Gestionarea corectă a actelor de studii	Secretarul școlii	Permanent	Registrul actelor de studii	Regulamentul actelor de studii
Elaborarea și transmiterea la timp a statisticilor, rapoartelor, informarilor	Directorul, Secretarul școlii	Permanent	Registrul de intrari-iesiri	PS 5.5-02
Completarea cataloagelor școlare 2022-2023	Invatatorii, Dirigintii	16 sep. 2022	Cataloagele avizate de director	Registrelle matricole, Baza de date a școlii
Stabilirea serviciului de școală pentru cadrele didactice	Directorul	04 sep. 2022	Graficul serviciului pe școală	ROF, Orarul școlii
Constituirea consiliului elevilor	Coordonatorul de proiecte	30 sep. 2022	Lista Consiliului elevilor	RCOFUIP
Stabilirea programului de audiențe	Directorul, Diriginții	19 sep. 2022	Programul de audiente	ROF, PS 5.5-07
Elaborarea planului de desegregare pentru anul școlar 2022-2023	Directorul	01 sep. 2022	Planul de desegregare	OMECTS
Monitorizarea punerii in aplicare a masurilor de desegregare	Directorul	Trimestrial	Raport de monitorizare	Planul de desegregare
Distribuirea ajutoarelor ocazionale – rechizite școlare	Directorul	04 sep.2022	PV de distribuire	Dosarele pentru rechizite școlare
Alocarea burselor	Comisia de burse	14 oct. 2022	PV al sedintei CA, Lista bursierilor	Dosarele pentru burse PS 7.5-13
Monitorizarea fenomenului de absenteism și stabilirea măsurilor de remediere	Comisia pentru monitorizarea	Trimestrial	PV al CP	Sedinta CP, ROF,

	frecvenței			PS 7.5-15
Evaluarea fenomenului de absenteism și stabilirea măsurilor de recuperare	Comisia de monitorizare a frecvenței	Periodic	Raportul comisiei	Cataloagele școlare, PV ale sedintelor CC
Aprecierea sintetică a activității personalului care solicită gradatie de merit	CP	15 mar 2023	PV al sedintei CP	Metodologia acordării gradatiei de merit
Actualizarea avizierelor	Directorul	Permanent	Dosarul avizierelor	PS 5.5-01
Fluidizarea fluxului informațional în școală	Directorul	Trimestrial	Pliante, Buletinele informative	PS 5.5-01
Arhivarea și păstrarea documentelor oficiale privind elevii și personalul școlii	Secretarul școlii	Permanent	Registrul de evidență arhivistică	PS 7.6-02 Programul compartimentului secretariat

III.CURRICULUM

OBIECTIVE:

1. Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor și standardele de calitate.
2. Implementarea curriculum-ului național la nivelul fiecărei comisii metodice și al fiecărei discipline/cadru didactic.
3. Stabilirea ofertei CDȘ în funcție de nevoile specifice ale elevilor și de resursele umane și materiale ale școlii.
4. Aplicarea normelor, procedurilor și metodelor de evaluare a competențelor și a conținuturilor vizate de curriculumul școlar.
5. Centrarea demersului educațional pe elev și menținerea rezultatelor școlare curente la un nivel ridicat.
6. Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării pentru a asigura șanse egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță și pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare.

Elaborarea planificărilor calendaristice anuale	Cadrele didactice	05 sep. 2022	Planificarile anuale	Programele școlare în vigoare
Elaborarea planificărilor calendaristice	Cadrele didactice	05 sep. 2022	Planificarile semestriale	Programele școlare în vigoare
Proiectarea didactică a unităților de învățare	Cadrele didactice	15 sep. 2022	Proiectarea unitatilor de invatare	Programele școlare în vigoare
Avizarea documentelor de proiectare didactica	Directorul, Resp. comisiilor metodice	16 sep. 2022	Documentele de proiectare avizate	Programele școlare în vigoare, ROF
Elaborarea și promovarea ofertei educaționale 2022-2023	Comisia de curriculum	Periodic	Ofertă educațională avizată de CP	PS 7.3-04
Stabilirea CDȘ 2022-2023	CP	Periodic	PV al consultării părinților Fisele de opțiuni ale elevilor	PS 7.3-03
Validarea CDS	CP	Periodic	PV al sedintei CP	RCOFUIP, Sedinta CP
Elaborarea și avizarea programelor pentru disciplinele opționale 2022-2023	Cadrele didactice	04 sep.2022	Avizul Comisiei de curriculum	PS 7.3-03
Administrarea și prelucrarea testelor initiale	Resp. comisiilor metodice	30 sep. 2022	Fisele de analiza a testelor	Programele comisiilor metodice
Extinderea utilizării metodelor interactive	Resp. comisiilor	Permanent	Proiecte de lectie,	Programele comisiilor metodice

	metodice		Fise de observare a lectiei	
Monitorizarea parcurgerii sistematice a planificarilor calendaristice si a programelor școlare	Directorul, Resp. comisiilor metodice, CEAC		Graficul asistențelor la lecții, Fișele de observare a lecției	PS 8.2-04
Realizarea programelor de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative speciale și pentru elevii capabili de performanță)	Cadrele didactice, Resp. de comisii metodice	Permanent	Programele de pregatire suplimentara	Programele comisiilor metodice
Stabilirea formațiunilor de studiu pentru pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanțe școlare deosebite	Profesorii de specialitate	31 oct. 2022	Listele elevilor selectati	Programele comisiilor metodice
Monitorizarea activităților de pregătire a elevilor capabili de performanțe școlare	Resp. comisiilor metodice, CEAC	Lunar	Fisele de monitorizare	Programele comisiilor metodice,
Prezentarea periodică a concluziilor desprinse din asistențele la ore și evidențierea exemplor de bună practică	Directorul, Resp. comisiilor metodice	Periodic	Informari in CP si CA	PS 8.2-03
Evaluarea sistematica a elevilor	Cadrele didactice	Permanent	Cataloagele școlare	Criteriile de notare
Evaluarea stadiului și ritmicității notării elevilor	Directorul, Șefii comisiilor metodice, CEAC	Lunar	Informari in CA si in comisiile metodice	RCOFUIP, Programele comisiilor metodice
Elaborarea programelor de pregătire a elevilor performanți pentru participarea la concursurile școlare pe discipline de învățământ	Profesorii de specialitate	31 oct. 2022	Programele de pregatire suplimentara	Programele comisiilor metodice
Organizarea si desfasurarea simulării Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a	Directorul	Calendarul ISMB	Planul operational pentru organizarea simulării, Analiza rezultatelor obținute la simularea EN evaluarii	Metodologia Evaluarii nationale 2020-2021
Organizarea si desfasurarea Evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a	Directorul	iun. 2023	Planul operational pentru organizarea Evaluarii Nationale	Metodologia Evaluarii nationale 2022-2023

IV. RESURSE UMANE

OBIECTIVE:

1. Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creșterea calității și eficiența activității de predare-invatare-evaluare.
2. Prezentarea reglementărilor în vigoare privind cariera didactică și etapele formării profesionale.
3. Stimularea cadrelor didactice pentru a participa la programe de formare organizate de MEN, CCD si alti furnizori de formare continua.
4. Armonizarea ofertei de formare cu nevoile de formare individuale si organizationale.
5. Rezolvarea contestațiilor prin receptare, cercetare și soluționare in conformitate cu legislatia in vigoare.

6. Asigurarea sanatatii si securitatii in munca.

Reactualizarea fisei postului pentru personalul didactic, didactic auxiliar si nedidactic și asumarea fișei postului de catre angajații școlii	Directorul	01 sep. 2022	Fisele postului actualizate	PS 5.5-05, Codul muncii, Contractul colectiv de munca, RCOFUIP
Asigurarea sanatatii și securității in munca a personalului angajat, in contextul pandemic, conform Ordinului Comun	Directorul, Cadrul didactic cu atributii SSM	Calendarul SSM	Controlul medical, Fise in instruire individuala SSM, Semnalizarea de evacuare	PS 6.4-02, Planul de prevenire si protectie in domeniul SSM, Graficul de activitati pentru apararea impotriva incendiilor, Fisa postului
Aprobarea strategiei de dezvoltare profesională	CA	31 oct. 2022	PV al sedintei CA	ROF, Sedinta CA
Aprobarea strategiei de formare continuă	CA	31 oct. 2022	PV al sedintei CA	ROF, Sedinta CA
Aprobarea strategiei de dezvoltare managerială	CA	31 oct. 2022	PV al sedintei CA	ROF, Sedinta CA
Prezentarea metodologiei gradelor didactice	Directorul, Comisia de formare continua	10 oct. 2022	PV al sedintei CP	PS 6.2-03
Reactualizarea bazei de date privind formarea continuă a cadrelor didactice	Comisia de formare continua, Resp. comisiilor metodice	15 sep. 2022	Baza de date	PS 8.2-10
Organizarea activităților la nivelul comisiilor metodice	Resp. comisiilor metodice	Calendarul activitatilor	PV ale comisiilor metodice	Programele comisiilor metodice
Monitorizarea activitatilor metodice	Directorul, CEAC	Trimestrial	Fise de monitorizare	RCOFUIP, Regulamentul CEAC
Stabilirea instrumentelor și metodelor de evaluare aplicabile disciplinei, inclusiv online	Comisiile metodice	10 oct. 2022	PV comisii metodice	PS 7.3-06, Programele scolare, Programele comisiilor metodice
Monitorizarea aplicarii standardelor de evaluare si a criteriilor de notare	Directorul, CEAC	Permanent	Fise de monitorizare	Graficul de control al directorului, Programul anual CEAC
Constituirea si valorificarea portofoliului profesional ca instrument de evaluare si dezvoltare personala	Cadrele didactice, Resp. de catedra	30 sep. 2022	Portofoliile personale	Strategia de formare continua
Participarea învățătorilor și profesorilor la activitățile metodice ale cercurilor pedagogice	Cadrele didactice, Resp. de catedra	Calendarul ISMB	Fisa de prezenta	Strategia de formare continua
Participarea la conferințe, seminarii și simpozioane locale/interjudețene/naționale/internaționale	Cadrele didactice	Calendarul specific	Diplome de participare, Publicatii	Strategia de formare continua

Stabilirea valorificarea și publicarea temelor de cercetare colective sau individuale	Resp. comisiilor metodice	15 mai 2023	Articole in publicatii ISBN	Publicatii CCD
Evaluarea impactului programelor de formare continuă a cadrelor didactice asupra calității activității didactice	Directorul, CEAC	Anual	Raport privind calitatea educației, RAEI	Strategia de formare continua
Prezentarea Metodologiei mișcării personalului didactic 2022-2023	Directorul	15 dec. 2022	PV al sedintei CP	Sedinta CP
Aplicarea Metodologiei de mișcare a personalului didactic	Directorul	Calendarul mobilitatii	Documentele de mobilitate	Metodologia mișcării personalului didactic 2021-2022
Respectarea Codului de etică de către angajații școlii	Cadrele didactice	Permanent	Absenta reclamatilor	Codul de etică
Elaborarea fisei de evaluare a cadrelor didactice si a personalului didactic auxiliar si nedidactic	Directorul	01 sep. 2022	Fisa de evaluare	Fisa postului, OMECTS 6143/01.11.2011
Acordarea calificativelor anuale pentru personalul didactic și didactic auxiliar	Resp. comisiilor metodice, CA	1-10 sep. 2022	Calificativele anuale	OMECTS 4613/28.06.2012 PS 6.2-05 Fisa postului, Fisa de evaluare
Acordarea calificativelor anuale pentru personalul nedidactic	Directorul	01 feb. 2023		OMECTS nr. 3860/2011, PS 6.2-06
Rezolvarea contestatiilor/petițiilor conform legislației in vigoare	Directorul, CA	Permanent	Raspunsul catre petenti	PS 5.5-03
Stabilirea perioadelor concediilor de odihna	CA	Octombrie	Planificarea concediilor de odihna, PV al sedintei CA	Cererile de concediu, PS 6.3-13
Elaborarea graficului privind alarmarea si evacuarea in caz de incendiu	Directorul	01 sep. 2022	PS 6.4-03	PS 6.4-03

V. RESURSE MATERIALE

OBIECTIVE:

1. Fundamentarea, angajarea, ordonanțarea lichidarea și execuția bugetului, conform prevederilor legale în vigoare.
2. Gestionarea eficientă a resurselor financiare si materiale.
3. Asigurarea condițiilor igienico-sanitare, conform normativelor în vigoare.
4. Păstrarea, întreținerea si modernizarea bazei materiale a școlii.
5. Stabilirea priorităților în vederea repartizării fondurilor, a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar achizitionate.
6. Eficientizarea activității de obținere a veniturilor extrabugetare.

Elaborarea proiectului de buget al școlii	Directorul, Administratorul financiar	15 nov 2022	Proiectul de buget	Referatele de necesitate ale comisiilor si compartimentelor, PDI
---	---------------------------------------	-------------	--------------------	--

Elaborarea Planului Anual de Achiziții Publice (PAAP)	Directorul, Administratorul financiar, Resp. de comisii metodice	10 ian. 2023	PAAP	Solicitarile comisiilor si compartimentelor, PS 6.3-01
Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al școlii	CA	10 ian. 2023	Bugetul de venituri si cheltuieli, PV ala sedintei CA	RCOFUIP, ROF, Sedinta CA
Asigurarea încadrării în creditele bugetare aprobate	Directorul, Administratorul financiar	Permanent	Evidențe contabile	Fisa postului administrator financiar
Respectarea procedurilor privind achizițiile publice	Directorul, Administratorul financiar	Permanent	Dosarele achizițiilor	PS 6.3-02.1, PS 6.3-02.2
Reducerea cheltuielilor pentru utilități	Directorul, Administratorul financiar	Permanent	Evidențe contabile	Programul de reducere a cheltuielilor
Monitorizarea activității financiar-contabile	Director	Saptamanal	Note de serviciu	Graficul de control al directorului
Stabilirea surselor alternative/suplimentare de finanțare pentru derularea proiectelor de dezvoltare a bazei materiale	Directorul, Administratorul financiar	01 feb.2023	Proiectele de dezvoltare a bazei materiale	CRP, Societati comerciale
Asigurarea manualelor școlare gratuite	Directorul, Secretarul școlii	10 sep. 2022	Comanda de manuale	PO 9.2.4 Resurse guvernamentale, Recartare intre scoli
Monitorizarea utilizării manualelor	Secretarul școlii	Semestrial	Fise de monitorizare	Programul compartimentului secretariat
Derularea programului Cornul/laptele/fructele	Administrator financiar	Permanent	Decizia interna	Resurse UE
Achiziția de mijloace pentru completarea dotării școlii/grădiniței	Directorul, Administratorul financiar, Resp. comisii metodice	15 ian. 2023	Dosarul achizitiei publice	Bugetul școlii (cca. 5000 lei)
Monitorizarea periodică a stării spațiilor școlare	Directorul	Saptamanal	Fise de monitorizare	Graficul de control al directorului
Realizarea inventarierii anuale	Comisia de inventariere și casare	10 dec. 2022	Liste de inventar	Legea contabilitatii nr. 82/1991, OMF 1753/2004 Normele privind organizarea si efectuarea inventarierii, PS 6.3-03
Finalizarea inventarierii	Administratorul financiar	15 dec. 2022	Registrul inventar	OMF 1753/2004 Normele privind organizarea si efectuarea inventarierii,

Realizarea activității de casare	Comisia de inventariere și casare	15 dec. 2022	PV de casare	PS 6.3-03 OMF 1753/2004 Normele privind organizarea si efectuarea inventarierii, PS 6.3-03.3
Monitorizarea activităților de inventariere	Directorul	01 dec. 2022 15 dec. 2022	Nota de serviciu	OMF 1753/2004 Normele privind organizarea si efectuarea inventarierii
Instruirea periodica a elevilor privind conservarea patrimoniului	Cadrele didactice	Trimestrial	PV al instructajului	ROFUIP
Repararea mobilierului și a mijloacelor de invatamant	Directorul	10 sep. 2022	Programul anual de intretinere a mobilierului/mijloacelor de inv.	Bugetul școlii (3000 lei)
Igienizarea și amenajarea spatiilor de invatamant conform normelor sanitare din contextul pandemic	Directorul	10 sep. 2022	Programul anual de igienizare, PV de dezinsecție	Bugetul școlii (10000 lei)
Amenajarea spatiilor verzi	Directorul	01 sep. 2022	Proiectul de amenajare	Bugetul școlii (500 lei)
Evaluarea utilizării resurselor financiare si materiale	Director	Anual	Raport privind calitatea educației	Planul managerial

VI. RELATIA SCOALA-PARINTI-COMUNITATE

OBIECTIVE:

1. Stabilirea cadrului organizatoric pentru colaborarea cu parintii, autoritatile publice locale, instituțiile de cultură și artă si organizatiile neguvernamentale.
2. Implicarea părinților în activitățile școlii.
3. Promovarea imaginii publice a școlii.
- 4.

Colaborarea cu Primăria Municipiului Oltenita pentru finanțarea și derularea proiectelor inițiate	Directorul	Permanent	Intalnirile directorului cu reprezentantii PMO	PDI
Încheierea parteneriatelor cu institutii si organizatii locale/judetene/nationale în vederea colaborarii pentru activitati extrascolare	Directorul, Coordonatorul de programe educative	Septembrie 30 oct. 2022	Proiectele de parteneriat	PDI
Organizarea ședințelor cu părinții si constituirea comitetelor de parinti ale claselor	Coordonatorul de programe educative	19-30 sep. 2022	Lista comitetelor de parinti ale claselor PV ale sedintelor cu parintii	ROFUIP, ROF
Constituirea Consiliului Reprezentativ al Parintilor	Coordonatorul de programe educative	3 oct. 2022	Lista membrilor CRP	ROFUIP, ROF
Desemnarea reprezentanților CRP in CA	CRP	3 oct. 2022	Hotărârea CRP	Sedinta CRP
Elaborarea programului activitatilor extracurriculare si extrascolare	Coordonatorul de programe educative	10 oct. 2022	Programul activitatilor extracurriculare si	PDI, Ședința Comisiei pentru

Organizarea activităților culturale-artistice pentru elevi, părinți, cadre didactice și reprezentanții comunității	Coordonatorul de programe educative, Cadrele didactice	Calendarul activităților extrascolare	extrascolare Proiectele activităților extrascolare	activitățile extracurriculare Resurse extrabugetare
Implicarea părinților în organizarea activităților extrașcolare (excursii, vizite, spectacole)	Coordonatorul de programe educative	Permanent	Proiectele activităților extrascolare	Programul activităților extrascolare, PS 7.5-11
Consilierea elevilor cu părinți plecați în străinătate	Profesorul psihopedagog	Saptamanal	Programul de consiliere pentru părinți	Programul cabinetului de consiliere,
Editarea și difuzarea revistei școlii	Colectivul de redacție	Anual	Revista școlii	Bugetul școlii (200 lei)
Inventarierea, gestionarea eficientă și transmiterea informațiilor de interes public	Directorul	Permanent	Informații postate pe site-ul școlii	Legea nr. 544/2001, PS 5.5-04
Organizarea și desfășurarea audiențelor directorului și ale cadrelor didactice	Directorul, Învățătorii, dirigintii	Saptamanal	Programul de audiențe	PS 5.5-07
Actualizarea paginii de web	Directorul, Webmaster	Trimestrial	Site-ul școlii	Bugetul școlii (Contract de servicii)
Gestionarea relațiilor cu presa	Purtătorul de cuvânt al școlii	Permanent	Minuta briefingurilor, Comunicatele de presă	PS 5.5-02
Monitorizarea aparițiilor din mass-media	Purtătorul de cuvânt al școlii	Permanent	Dosarul de presă	PS 5.5-02

Director,

Prof. PUIU MIHAELA